Verwerkersovereenkomst CBR

De ondergetekenden:

1. Centraal Bureau Rijvaardigheidsbewijzen, gevestigd te Rijswijk (ZH), kantoorhoudende te 2288 GK Rijswijk (ZH), aan de Lange Kleiweg 30, KvK dossier nr. 56809786, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam ondertekenaar], [functie], hierna te noemen: **Opdrachtgever**,

en

2. [volledige naam en rechtsvorm contractant], statutair gevestigd te [xxx], KvK dossier nr. [xxx], te dezen vertegenwoordigd door [naam ondertekenaar], [functie], hierna te noemen: **Wederpartij**,

hierna gezamenlijk te noemen: **Partijen**;

OVERWEGENDE DAT:

- Wederpartij Persoonsgegevens verwerkt ten behoeve van Opdrachtgever in het kader van de Overeenkomst;
- Opdrachtgever krachtens artikel 4, onderdeel 7 en onderdeel 8, van de Verordening kwalificeert als Verwerkingsverantwoordelijke voor de Verwerking van Persoonsgegevens en Wederpartij als Verwerker;
- Partijen in deze Verwerkersovereenkomst zoals bedoeld in artikel 28, derde lid, van de Verordening hun afspraken over de Verwerking van Persoonsgegevens door Wederpartij wensen vast te leggen.

KOMEN OVEREEN:

Artikel 1. Begrippen
In deze Verwerkersovereenkomst wordt onder de navolgende begrippen, indien met een hoofdletter gebruikt, verstaan:

1.1 Betrokkene: degene op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft.

1.2 Inbreuk in verband met Persoonsgegevens: een inbreuk op de beveiliging die leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte Persoongegevens.

1.3 Overeenkomst: de overeenkomst tussen Opdrachtgever en Wederpartij genaamd [titel] van [datum], met kenmerk [kenmerk].

1.4 Persoonsgegevens: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon.

1.5 Verordening: Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van de Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming).

1.6 Verwerkersovereenkomst: deze overeenkomst inclusief overwegingen en bijbehorende bijlagen.

1.7 Verwerking: een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot Persoonsgegevens, of een geheel van Persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via

geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen.

Artikel 2. Voorwerp van deze Verwerkersovereenkomst

2.1 Deze Verwerkersovereenkomst regelt de Verwerking van Persoonsgegevens door Wederpartij in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst.

2.2 Deze Verwerkersovereenkomst vervangt alle eerdere afspraken tussen Partijen ten aanzien van de verwerking van persoonsgegevens ten behoeve van Opdrachtgever door Wederpartij.

2.3 In het geval van tegenstrijdigheid tussen hetgeen bepaald in deze Verwerkersovereenkomst, de Overeenkomst en andere afspraken ten aanzien van de verwerking van Persoonsgegevens door Wederpartij, heeft hetgeen bepaald in deze Verwerkersovereenkomst voorrang.

2.4 De aard en het doel van de Verwerking, het soort Persoonsgegevens en de categorieën van Persoonsgegevens, Betrokkenen en ontvangers zijn in Bijlage 1 omschreven.

2.5 Wederpartij garandeert de toepassing van passende technische en organisatorische maatregelen, opdat de Verwerking aan de vereisten van de Verordening voldoet en de bescherming van de rechten van de Betrokkene is gewaarborgd.

2.6 Wederpartij garandeert te voldoen aan de vereisten van de toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens, waaronder maar niet beperkt tot de Verordening.

Artikel 3. Inwerkingtreding en duur

3.1 Deze Verwerkersovereenkomst treedt in werking op het moment waarop deze door Partijen is ondertekend.

3.2 Geen van Partijen kan deze Verwerkersovereenkomst tussentijds opzeggen. De Verwerkersovereenkomst eindigt met het eindigen van de Overeenkomst. Bepalingen die naar hun aard zijn bestemd om van kracht te blijven na de beëindiging van deze Verwerkersovereenkomst, blijven onverminderd van kracht.

Artikel 4. Omvang verwerkingsbevoegdheid Wederpartij

4.1 Wederpartij Verwerkt de Persoonsgegevens uitsluitend in opdracht en op basis van schriftelijke instructies van Opdrachtgever behoudens afwijkende wettelijke voorschriften die op Wederpartij van toepassing zijn.

4.2 Indien een instructie als bedoeld in het eerste lid naar het oordeel van Wederpartij in strijd is met een wettelijk voorschrift inzake gegevensbescherming, stelt hij Opdrachtgever daarvan voorafgaand aan de Verwerking in kennis, tenzij een wettelijk voorschrift deze kennisgeving verbiedt.

4.3 Indien Wederpartij op grond van een wettelijk voorschrift Persoonsgegevens aan Betrokkenen of derden dient te verstrekken, informeert hij Opdrachtgever onmiddellijk, en zo mogelijk voorafgaand aan de verstrekking.

4.4 Wederpartij heeft geen zeggenschap over het doel van en de middelen voor de Verwerking van Persoonsgegevens.

Artikel 5. Beveiliging van de Verwerking

5.1 Onverminderd artikel 2.5 treft Wederpartij in ieder geval de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen zoals beschreven in Bijlage 2.

5.2 Partijen erkennen dat het waarborgen van een passend beveiligingsniveau voortdurend kan dwingen tot het treffen van aanvullende beveiligingsmaatregelen. Wederpartij waarborgt een passend beveiligingsniveau.

5.3 Indien en voor zover Opdrachtgever daarom schriftelijk verzoekt, zal Wederpartij, voor zover dit in alle redelijkheid van hem kan worden gevergd, aanvullende maatregelen treffen met het oog op de beveiliging van de Persoonsgegevens.

5.4 Wederpartij Verwerkt Persoonsgegevens niet buiten de Europees Economische Ruimte, tenzij hij daarvoor vooraf uitdrukkelijk schriftelijk toestemming heeft verkregen van Opdrachtgever en behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen.

5.5 Wederpartij informeert Opdrachtgever zonder onredelijke vertraging zodra hij kennis heeft genomen van (poging tot) onrechtmatige Verwerkingen van Persoonsgegevens of (mogelijke) inbreuken op beveiligingsmaatregelen zoals genoemd in het eerste en tweede lid.

5.6 Wederpartij verleent Opdrachtgever onvoorwaardelijk bijstand bij het doen nakomen van de verplichtingen uit hoofde van de artikelen 32 tot en met 36 van de Verordening. Wederpartij garandeert te allen tijde te voldoen aan zijn verplichtingen uit hoofde van de artikelen 28 en 30 lid 2 van de Verordening.

Artikel 6. Geheimhouding door Personeel van Wederpartij

6.1 De Persoonsgegevens hebben een vertrouwelijk karakter. De Persoonsgegevens worden door de Wederpartij, behoudens de voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever, niet aan derden kenbaar gemaakt.

6.2 Wederpartij verplicht haar Personeel vertrouwelijkheid ten aanzien van Persoonsgegevens in acht te nemen en toont op verzoek van Opdrachtgever aan dat zijn Personeel zich ertoe heeft verbonden vertrouwelijkheid in acht te nemen.

Artikel 7. Inschakelen van derden

7.1 Wederpartij schakelt voor de Verwerking van Persoonsgegevens geen derden in zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan de toestemming om derden in te schakelen aan nadere voorwaarden binden. Alle verplichtingen van de Wederpartij voortvloeiend uit deze Verwerkersovereenkomst worden in ieder geval in de overeenkomst met de derde aan deze derde opgelegd.

Artikel 8. Bijstand vanwege rechten van Betrokkene

8.1 Wederpartij verleent Opdrachtgever onvoorwaardelijk bijstand bij het vervullen van diens plicht om verzoeken om uitoefening van de in hoofdstuk III van de Verordening vastgelegde rechten van de Betrokkene te beantwoorden.

Artikel 9. Inbreuk in verband met Persoonsgegevens

9.1 Wederpartij informeert Opdrachtgever zonder onredelijke vertraging, zodra hij kennis heeft genomen van een (mogelijke) Inbreuk in verband met Persoonsgegevens, overeenkomstig de afspraken zoals vastgelegd in Bijlage 3.

9.2 Wederpartij informeert Opdrachtgever ook na een melding op grond van het eerste lid over ontwikkelingen betreffende de (mogelijke) Inbreuk in verband met Persoonsgegevens.

9.3 Partijen dragen elk de door henzelf in verband met de melding aan de bevoegde toezichthoudende autoriteit en Betrokkene te maken kosten.

Artikel 10. Teruggave Persoonsgegevens

10.1 Na afloop van de Overeenkomst draagt Wederpartij zorg voor het terugbezorgen aan Opdrachtgever en het wissen van alle Persoonsgegevens. Wederpartij verwijdert kopieën van haar systemen, behoudens afwijkende wettelijke voorschriften.

10.2 Op eerste verzoek van Opdrachtgever retourneert Wederpartij de Persoonsgegevens binnen twee weken na het betreffende verzoek en in ieder geval binnen twee weken na afloop van de Overeenkomst. Onverwijld na schriftelijke bevestiging van goede ontvangst van de Persoonsgegevens door Opdrachtgever verwijdert Wederpartij de Persoonsgegevens van haar systemen.

10.3 Persoonsgegevens worden in de door Opdrachtgever aangegeven vorm en op de door Opdrachtgever aangegeven wijze terugbezorgd. Opdrachtgever verzoekt daarbij indien redelijkerwijs mogelijk om een algemeen gangbaar bestandstype.

Artikel 11. Informatieverplichting en audit

11.1 Wederpartij verleent onvoorwaardelijk alle benodigde medewerking aan audits van een toezichthouder en audits door of namens Opdrachtgever uitgevoerd.

11.2 Wederpartij stelt alle informatie ter beschikking die nodig is om aan te tonen dat de verplichtingen uit deze Verwerkersovereenkomst zijn en worden nagekomen.

11.3 Kosten voor de uitvoering van de audit worden gedragen door de Wederpartij wanneer uit de uitgevoerde audit blijkt dat Wederpartij in strijd heeft gehandeld met hetgeen overeengekomen is in deze Verwerkersovereenkomst.

11.4 Om aan te tonen dat Wederpartij alle verplichtingen uit deze Verwerkersovereenkomst nakomt, verstrekt Wederpartij met een frequentie van eenmaal per twee jaar, uiterlijk in het eerste kwartaal, aan Opdrachtgever een verklaring van een onafhankelijke deskundige, waarin deze een oordeel geeft over de genoemde naleving. Deze verklaring laat het recht op audit door Opdrachtgever onverlet.

Artikel 12. Vrijwaring

12.1 Wederpartij zal Opdrachtgever schadeloos stellen voor en vrijwaren tegen aanspraken van derden, inclusief Betrokkenen en toezichthouders, en alle daarmee verband houdende schade en redelijkerwijs gemaakte kosten en opgelegde boetes in verband met het niet nakomen van de verplichtingen van Wederpartij uit hoofde van deze Verwerkersovereenkomst.

Artikel 13. Slotbepalingen

13.1. Afwijkingen van deze Verwerkersovereenkomst zijn slechts bindend voor zover zij schriftelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

13.2. Op deze Verwerkersovereenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Eventuele geschillen tussen Partijen over of voortvloeiend uit deze Verwerkersovereenkomst, zullen worden beslecht zoals in de Overeenkomst is bepaald.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

CBR	[Wederpartij]
Naam:……	Naam:……
Functie:……	Functie:……
Datum: ……	Datum: ……

Bijlage 1. De Verwerking van Persoonsgegevens

Het onderwerp en doel van de Verwerking	*Beschrijving van de verwerking.*
Beschrijf de categorieën van Persoonsgegevens	*Basis persoonsgegevens: zoals NAW-gegevens.* *Gevoelige persoonsgegevens: zoals gegevens mbt financiën betrokkene.* *Bijzondere categorieën van persoonsgegevens: zoals gezondheidsgegevens* *Persoonsgegevens van strafrechtelijke aard: zoals (verdenkingen van) strafbare feiten.* *Nationaal identificatienummer: Zoals BSN.*
Het soort Persoonsgegevens (BBN1, BBN2, BBN3)	*Afhankelijk van de categorieën persoonsgegevens*
Beschrijf de categorieën van Betrokkenen	*Van wie worden er persoonsgegevens verwerkt? Bijv. klanten, medewerkers e.d.*
Benoem eventuele subverwerkers	*Door Wederpartij in te vullen*
Opslaglocatie	*Geografische locatie van de persoonsgegevens tijdens de verwerking door Wederpartij. Bijvoorbeeld Nederland of Duitsland*
Bewaartermijn	*Door Opdrachtgever vast te stellen. Toetsen of Wederpartij hieraan invulling kan geven.*
Beschrijf wie er toegang heeft tot de Persoonsgegevens	*Wederpartij: Graag de functionarissen en/of functiegroepen benoemen die toegang hebben tot de persoonsgegevens.*
Beschrijf de wijze van gegevensuitwisseling	*Wanneer data uitgewisseld wordt tussen Opdrachtgever en Wederpartij, hier de manier van uitwisseling beschrijven. Bijv. via een koppeling, versleutelde e-mail etc.*

Bijlage 2: Overzicht met beveiligingsmaatregelen

Deel 1: Informatiebeveiligingsnorm

De Verwerker hanteert voor informatiebeveiliging de volgende norm (kruis aan wat van toepassing is)

☐ ISO norm 27001
☐ NEN 7510
☐Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO)
☐ ISAE 3402, namelijk type (keuze uit type 1, 2 en 3): _____
☐ Anders, namelijk _____

De Verwerker toont de toereikendheid van informatiebeveiliging aan middels (kruis aan wat van toepassing is):

☐ Certificering / derden verklaring

Naam certificaat	**Organisatieonderdeel/ dienst waarop het certificaat betrekking heeft**	**Geldigheidsduur certificaat**	**Verklaring van toepasselijkheid**

Een kopie van de certificaten en de verklaring van toepasselijkheid toevoegen als bijlage

OF

Deel 2: Organisatorische en technische beveiligingsmaatregelen

De Verwerker heeft ten minste onderstaande beveiligingsmaatregelen getroffen (kruis aan wat van toepassing is)

☐ Informatiebeveiligingsbeleid

☐ Veilig personeel
- ☐ VOG
- ☐ Awareness en training van personeel
- ☐ Geheimhoudingsverklaring voor (ingehuurde) medewerkers

☐ Fysiek toegangsbeleid

☐ Logisch toegangsbeleid
- ☐ Autorisatiebeleid
- ☐ Wachtwoordbeleid
- ☐ Twee factor authenticatie
- ☐ Logging- en monitoringsbeleid

☐ Procedure beveiligingsincidenten en datalekken

☐ Back-up en restore beleid

☐ Beleid veilig gebruik maken van bedrijfsmiddelen en systemen

☐ Cryptografie
    ☐ Encryptie in transit
    ☐ Encryptie at rest

☐ Beleid aanschaf, ontwikkeling en onderhoud van informatiesystemen

☐ Business continuity plan

☐ Onafhankelijke beoordeling
    ☐ Interne audit
    ☐ Externe audit
    ☐ Technische kwetsbaarheden beoordeling (vulnerability check en/of penetratie test)

Overige informatie betreffende de beveiliging:

- …
- …
- …

Bijlage 3: Afspraken betreffende Inbreuken in verband met Persoonsgegevens

In deze bijlage worden de afspraken over hoe Wederpartij Opdrachtgever over Inbreuken in verband met Persoonsgegevens gaat informeren nader gespecificeerd.

Informatie die ten minste door Wederpartij moet worden verstrekt

Aard van de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens – geef een samenvatting van het incident
Wat is de oorzaak van de inbreuk – hoe is het ontstaan?
Wanneer is de inbreuk ontstaan?
Welk type Persoonsgegevens zijn betrokken bij de inbreuk?
Welke categorieën Betrokkenen zijn betrokken bij de inbreuk?
Van hoeveel personen zijn de Persoonsgegevens betrokken bij de inbreuk?
Beschrijft de waarschijnlijke gevolgen van de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens – denk hierbij aan onbevoegde kennisname, identiteitsfraude, financiële verliezen, reputatieschade enzovoorts
Maatregelen die Wederpartij heeft voorgesteld of genomen om de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens aan te pakken, waaronder, in voorkomend geval, de maatregelen ter beperking van de eventuele nadelige gevolgen daarvan

Wederpartij informeert Opdrachtgever over een (poging tot) onrechtmatige Verwerkingen van Persoonsgegevens of (mogelijke) inbreuken op beveiligingsmaatregelen zonder onredelijke vertraging, doch uiterlijk binnen 24 uur na het ontdekken ervan, via: privacy@cbr.nl en telefonisch via de contactpersoon van CBR.